



Inspectierapport
Buitenschoolse opvang
Het Kootertje
Leeuwenlaan 27
4532 AE Terneuzen
Registratienummer 134403253

Toezichthouder:	GGD Zeeland
In opdracht van gemeente:	Terneuzen
Datum inspectie:	17-05-2021
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-06-2021
Ons kenmerk:	210630 ABaa/LT

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing.....	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen	5
Personeel en groepen	5
Ouderrecht	9
Overzicht getoetste inspectie-items.....	10
Personeel en groepen	10
Ouderrecht	10
Gegevens voorziening	11
Opvanggegevens	11
Gegevens houder.....	11
Gegevens toezicht.....	11
Gegevens toezichthouder (GGD)	11
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	11
Planning.....	11

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder opnieuw de eisen die tijdens het vorige onderzoek niet voldeden.

Op 17 mei 2021 heeft de toezichthouder kinderopvang in opdracht van de gemeente Terneuzen een nader onderzoek uitgevoerd bij BSO Kindervilla Het Kootertje. In dit nader onderzoek zijn de voorwaarden waaraan tijdens het meest recente jaarlijkse onderzoek niet werd voldaan opnieuw bekeken.

Beschouwing

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat het beleid niet in orde is, maar de praktijk wel.

Er heeft een nader onderzoek plaatsgevonden op de voorwaarden die tijdens de laatste inspectie niet in orde waren.

De houder heeft niet aan alle kwaliteitseisen voldaan. Door corona gelden er mogelijk verzachtende omstandigheden. Wanneer dat zo is, heeft de toezichthouder die omstandigheden in het rapport beschreven.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang Het Kootertje is gevestigd in een voormalige kleuterschool en ligt in een groene woonwijk in Terneuzen. De locatie is sinds 2010 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang met 70 kindplaatsen. De kinderen zijn in de leeftijd van 4-13 jaar en worden opgevangen in vier basisgroepen. Men heeft de beschikking over vier basisgroepsruimtes, waarvan 1 aparte unit op het plein en een grote aangrenzende en volledig omheinde buitenspeelplaats. In het gebouw is ook een kinderdagverblijf gevestigd van dezelfde houder.

Onderzoeksgeschiedenis

- In 2015 zijn tekortkomingen geconstateerd betreffende opvang in groepen (maximale aantal en toestemming 2e basisgroep). Tijdens twee herinspecties later dat jaar bleek de tekortkoming van de toestemming 2e basisgroep niet te zijn opgelost; uit de inspectie in december blijkt de tekortkoming te zijn opgelost.
- In 2016 zijn tijdens vier inspecties geen tekortkomingen geconstateerd.
- In juli 2017 zijn geen tekortkomingen geconstateerd.
- In 2018 zijn tijdens het jaarlijks onderzoek overtredingen geconstateerd met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de eisen aan de ruimtes.
- In 2019 zijn tijdens het jaarlijks onderzoek overtredingen geconstateerd met betrekking tot het pedagogisch beleid (recidive), opleidingseisen, beroepskracht-kindratio, gebruik van één basisgroep, mentorschap, veiligheids- en gezondheidsbeleid (recidive), meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, eisen aan de ruimtes (recidive), informatievoorziening naar ouders, oudercommissie en het klachtenreglement.

- In 2020 heeft een incidenteel onderzoek plaatsgevonden vanwege een aanvraag voor een wijziging kindplaatsen van 40 naar 70. Hiermee is het aantal basisgroepen ook gewijzigd van 2 naar 4 groepen.
- In december 2020 zijn tijdens het jaarlijks onderzoek tekortkomingen geconstateerd met betrekking tot inzet pedagogisch medewerker (recidive), stabiliteit van de opvang voor kinderen, informatievoorziening aan ouders (recidive).

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit nader onderzoek is een tekortkoming geconstateerd met betrekking tot het domein Personeel en groepen - inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Er is geen herstelaanbod gedaan.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.
Domein "Personeel en groepen": inzet pedagogisch beleidsmedewerker

Observaties en bevindingen

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder moet de ureninzet voor de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (verder PBM) berekenen volgens vaste rekenregels. Vervolgens moet de houder bepalen hoe de verdeling van deze uren over de verschillende kindercentra er uitziet, zodanig dat alle beroepskrachten jaarlijks coaching kunnen ontvangen. Deze verdeling moet schriftelijk zijn vastgelegd, zodat dit voor ouders en beroepskrachten inzichtelijk is.

Kindervilla Het Kootertje bestaat uit 3 kindercentra. Om de beleidsvoornemens te ontwikkelen en te implementeren en om de beroepskrachten te coachen heeft deze houder 2 pedagogisch beleidsmedewerkers aangesteld die hier op jaarbasis in totaal 374.4 uur aan besteden.

De houder heeft een overzicht (urenverantwoording) aangeleverd met daarin de bestede uren aan coaching en beleidstaken per PBM. Op basis van het overzicht van coaching door de PBM concludeert de toezichthouder dat het aannemelijk is dat de beroepskrachten in 2020 daadwerkelijk coaching hebben ontvangen. Door de sluiting van de kinderopvang in 2020 als gevolg van de maatregelen om verspreiding van het coronavirus tegen te gaan, hebben niet alle coachingsactiviteiten plaats kunnen vinden. Dit is een verzachtende omstandigheid voor het niet behalen van het aantal uren aan coaching in 2020.

Op verzoek van de toezichthouder heeft de houder een overzicht gestuurd met de vereiste minimale ureninzet van de PBM en de inzet van de PBM door de houder op de peildatum 01-01-2021. De gegevens in de tabel "daadwerkelijke ureninzet PBM" zijn niet correct. De berekening van de "minimale ureninzet PBM" is wel correct.

Zie onderstaande tabellen:

Berekening minimale ureninzet PBM

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet
2020	150	190	340
2021	150	210	360

Daadwerkelijke ureninzet PBM

	Minimum aantal fte PBM benodigd	Minimum aantal benodigde ureninzet PBM	Aantal fte PBM aangesteld door de houder	Ureninzet PBM door de houder
2020	0.79 *1	28,3 per maand *2	0.79 *3	0 *4
2021	0.83 *1	30 per maand *2	0.83 *3	0 *4

Let op: voeg document(en) toe waaruit bovengenoemde inzet van de PBM blijkt (denk hierbij aan roosters, arbeidsovereenkomst, schema ureninzet en aftekenlijsten deelname coaching, etc.).

Op welke wijze is de urenverdeling per kindercentrum inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders?

In 2020 hebben wij de urenverdeling niet actief gecommuniceerd naar ouders, het is wel altijd opvraagbaar bij het kantoor. Naar medewerkers is het alleen mondeling gecommuniceerd tijdens de teamoverleggen.

**1 Formule 2020 = Som minimale ureninzet 340 / 12 maanden = 28,3 uur per maand = 0,79 fte*

Formule 2021 = Som minimale ureninzet 360 / 12 maanden = 30u per maand = 083 fte

**2 2020 = minimale ureninzet 340 / 12 maanden = 28,3 uur per maand*

2021 = minimale ureninzet 360 / 12 maanden = 30 uur per maand

**3 Door houder is gezegd dat de PM'ers het minimum aantal uren samen verdelen*

**4 Houder heeft geen uren als PBM dus is 0 uur*

De berekening van het daadwerkelijk in te zetten uren PBM voor 2020/2021 is door de houder niet correct uitgevoerd. De toezichthouder heeft de houder verzocht om deze berekening opnieuw aan te leveren, nadat de toezichthouder uitleg gegeven heeft over de berekeningswijze. De toezichthouder heeft daarbij verzocht om de arbeidsovereenkomsten van de PBM'ers mee te sturen. Op 25-05-2021 heeft de toezichthouder een nieuwe berekening ontvangen. Echter, de berekening was nog niet correct, zoals blijkt uit onderstaande tabel van de houder.

Hierbij ontvangt u ook van ons de aanpassing/ berekening van de PBM.

Jaar	Minimum aantal fte PBM benodigd	Minimum aantal benodigde ureninzet PBM	Aantal fte aangesteld door de houder	Uren inzet PBM door de houder
2020	0,19 (berekening: 340:12=28,3 28,3:4=7 7:36=0,19 fte)	336 (berekening: 17,5+12,5=30 30:4=7,5 7,5:36=0,20)	0,20 (berekening: 17,5+12,5=30 30:4=7,5 7,5:36=0,20 fte)	360 (berekening: 7,5x4=30 30x12=360)
2021	0,20 (berekening: 360:12=30 30:4=7,5 7,5:36=0,20 fte)	360 (berekening: 17,5+12,5=30 30:4=7,5 7,5:36=0,20)	0,20 (berekening: 17,5+12,5=30 30:4=7,5 7,5:36=0,20)	360 (berekening: 7,5x4=30 30x12=360)

Tevens heeft de toezichthouder op 08-06-2021 het addendum van de arbeidsovereenkomst van beide PBM'ers ontvangen.

De toezichthouder heeft daarop aan de hand van alle door de houder aangeleverde gegevens een berekening gemaakt van de uren PBM voor de beleidstaken en de coaching van de beroepskrachten voor 2021. Zie onderstaande tabel.

Jaar	Minimum aantal fte PBM benodigd	Minimum aantal uur benodigd inzet PBM	Aantal fte ingezet door de houder	Ureninzet PBM door de houder
2021	0,19 (360 uur:52 weken=6,92 uur:36 uur=0,19 fte)	360	0,20 totaal (0,20x36uur=7,2 uur per week)	374,4 (7,2 uurx52 weken)

Hieruit blijkt dat de inzet van het aantal fte aan PBM door de houder (0,20 fte) voldoende is om aan de minimale inzet van de PBM te kunnen voldoen in 2021 (360 uur).

De urenverdeling is niet schriftelijk vastgelegd door de houder. Er is geen onderscheid gemaakt naar de verschillende locaties. Doordat de urenverdeling niet schriftelijk is vastgelegd, is de urenverdeling niet inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten. De houder heeft verklaard dat deze urenverdeling door de ouders opvraagbaar op kantoor is en mondeling is medegedeeld aan de beroepskrachten.

Doordat de urenvastlegging en de urenverdeling niet in orde zijn, voldoet de houder niet aan de gestelde voorwaarden.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de overtreding van de volgende voorwaarde(n) nog niet is hersteld:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

In dit kindercentrum zijn de volgende basisgroepen aanwezig:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen	Openingsdagen en -tijden
Vlindertuin	4-6 jaar	16	Maandag t/m vrijdag 14.00-18.00 uur
Strandhut	4-6 jaar	10	Maandag t/m vrijdag 14.00-18.00 uur
Jungle	6-12 jaar	20	Maandag t/m vrijdag 7.00-8.15 en 14.00-18.00 uur
Paviljoen	7-12 jaar	24	Maandag t/m vrijdag 7.00-8.15 en 14.00-18.00 uur

Op basis van de overeenkomsten van de kinderen en een screenshot van het ouderportaal Connect concludeert de toezichthouder dat de ouders van kinderen die gebruik maken van een tweede stamgroep/basisgroep hiervoor vooraf schriftelijk toestemming hebben gegeven. Tevens blijkt hieruit dat kinderen van maximaal twee groepsruimtes per week gebruik maken.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (medewerker secretariaat)
- Arbeidsovereenkomst(en) (addendum d.d. 08-01-2021)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (urenverantwoording inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach april t/m september 2020)
- Printscreen Connect
- Inzet PBM 2021 d.d. 17-02-2021

Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Informatie

Op basis van een screenshot van het ouderportaal Connect concludeert de toezichthouder dat de houder ouders voldoende informeert over het inspectierapport. De toezichthouder heeft een link naar het inspectierapport d.d. december 2020 gezien.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (medewerker secretariaat)
- Informatiemateriaal voor ouders (Connect)
- Printscreen ouderportaal

Overzicht getoetste inspectie-items

Personeel en groepen
Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
<p>De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Stabiliteit van de opvang voor kinderen
<p>Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Ouderrecht
Informatie
<p>De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Het Kootertje
Aantal kindplaatsen : 40

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf "Het Kootertje"
Adres houder : Leeuwenlaan 27
Postcode en plaats : 4532 AE Terneuzen
Website : kinderdagverblijfhetskootertje.nl
KvK nummer : 50078240
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zeeland
Adres : Postbus 345
Postcode en plaats : 4460 AS GOES
Telefoonnummer : 0113-249400
Onderzoek uitgevoerd door : A.J.C. Baarda

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Terneuzen
Adres : Postbus 35
Postcode en plaats : 4530 AA TERNEUZEN

Planning

Datum inspectie : 17-05-2021
Opstellen concept inspectierapport : Niet van toepassing
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 30-06-2021
Verzenden inspectierapport naar houder : 30-06-2021
Verzenden inspectierapport naar : 30-06-2021

gemeente

Openbaar maken inspectierapport

: 30-06-2021